

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO 2016

Missão: Conceção, coordenação e apoio nas áreas do sistema da segurança social, incluindo a proteção contra os riscos profissionais, bem como o estudo, a negociação técnica e coordenação da aplicação dos instrumentos internacionais relativos à legislação do mencionado sistema

Objetivos estratégicos (OE):

OE 01 Reforçar a inclusão e a coesão social implementando uma estratégia de combate à pobreza e à exclusão social, melhorando a proteção social e reduzindo as desigualdades (OE MTSSS 1/2016-19)

OE 02 Promover o emprego sustentável e de qualidade assente numa estratégia de aprendizagem ao longo da vida (OE MTSSS 2/2016-19)

OE 03 Combater a precaridade, impulsionando um crescimento sustentável e inclusivo (OE MTSSS 3/2016-19)

OE 04 Garantir a sustentabilidade da Segurança Social defendendo e fortalecendo o Estado Social (OE MTSSS 4/2016-19)

OE 05 Promover a inclusão e o exercício de cidadania das pessoas com deficiência ou incapacidade (OE MTSSS 5/2016-19)

OE 06 Incrementar e desenvolver a produção e a difusão interna e externa de estudos, de informação estatística, científica e técnica, adequando o seu conteúdo às necessidades existentes do MTSSS (OE MTSSS 6/2016-19)

OE 07 Coordenar e aprofundar as relações do MTSSS no âmbito dos assuntos europeus e internacionais, no quadro dos objetivos fixados pela política externa portuguesa e tendo em vista a prossecução dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 (OE MTSSS 7/2016-19)

OE 08 Modernizar e racionalizar os serviços do MTSSS, tornando-os mais eficientes e ajustados aos recursos existentes e mais próximos dos cidadãos e das empresas, numa gestão mais transparente, ágil e eficaz no cumprimento dos seus objetivos (OE MTSSS 8/2016-19)

Objetivos Operacionais			2013 Resultado	2014 Resultado	2015 Resultado	Ano 2016			
						Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado
Eficácia									
OB1	Ponderação de 60%								
Assegurar as respostas técnicas e normativas solicitadas pelo Governo	Indicador 1	100-[(Tempo médio (dias) de resposta às solicitações / média dos prazos fixados) * 100]	33%	27%		32%	2%	37%	
	Peso	100%							
OB2	Ponderação de 40%								
Assegurar as respostas a pedidos de entidades Públicas e Privadas (nacionais e internacionais) no âmbito das competências e atribuições da DGSS	Indicador 2	100-[(Tempo médio (dias) de resposta às solicitações / média dos prazos fixados) * 100]	30%	43%		32%	2%	37%	
	Peso	100%							

Objetivos Operacionais	2013 Resultado	2014 Resultado	2015 Resultado	Ano 2016							
				Meta	Tolerância	Valor crítico	Resultado	Taxa realização			
Eficiência											
OB3 Ponderação de 100%											
Manter os gastos de utilização de consumíveis de impressão (ano base 2013)	Indicador 3	[(Totalidade de material gasto em 2016/número de trabalhadores em 2016) / (Totalidade de material gasto em 2013/número de trabalhadores em 2013)] x 100		n.a.	n.a.		100%	1%	95%		
	Peso	100%									
Qualidade											
OB4 Ponderação de 100%											
Garantir o acesso efetivo à formação profissional aos trabalhadores da DGSS	Indicador 4	Nº de trabalhadores abrangidos pela formação profissional/ nº de trabalhadores a 31 de Dezembro 2016		0,73	0,48		0,50	0,10	1		
	Peso	100%									

Parâmetros	Ponderação	Resultado final
Eficácia	45%	
Eficiência	35%	
Qualidade	20%	

Avaliação final do Serviço		
Bom	Satisfatório	Insuficiente

Meios disponíveis				
Recursos Humanos	Pontuação	Pontos planeados	Pontos executados	Desvio
Dirigentes – Direção Superior	20	40		
Dirigentes – Direção Intermédia	16	224		
Técnico Superior	12	552		
Coordenadores Técnicos	9	18		
Assistente Técnico	8	144		
Assistente Operacional	5	20		
Informático	8	8		
Total	-----	1006		
Orçamento		Previsto	Realizado	Desvio
Funcionamento		3.546.462,00 €		
Investimento		50.000,00 €		

Fontes de Verificação:

- Aplicação Informática de gestão documental: Smartdocs (Objetivo 1 e 2);
- SID (Sistema de informação para a avaliação de desempenho) (Objetivo 1 e 2);
- GERFIP (Objetivo 3)
- Plano de Formação aprovado e a Base de dados da formação (Objetivo 4)