

**TRABALHO, SOLIDARIEDADE E SEGURANÇA SOCIAL**

## Gabinete do Secretário de Estado da Segurança Social

**Despacho n.º 10750/2021**

*Sumário:* Designa a licenciada Carla Sofia Sobral da Costa Coelho para exercer o cargo de vice-presidente do conselho diretivo do Instituto de Informática, I. P.

Considerando que a Lei-Quadro dos Institutos Públicos, aprovada pela Lei n.º 3/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, prevê, no n.º 4 do artigo 19.º, que a designação dos membros do conselho diretivo dos institutos públicos é efetuada na sequência de procedimento concursal ao qual se aplicam as regras de recrutamento, seleção e provimento para os cargos de direção superior da Administração Pública, previstas no Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Organismos da Administração Central, Regional e Local do Estado, aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação;

Considerando que, nos termos previstos nos artigos 18.º e 19.º do mencionado Estatuto, a Comissão de Recrutamento e Seleção para a Administração Pública (CReSAP) concluiu o procedimento concursal relativo ao cargo de vice-presidente do conselho diretivo do Instituto de Informática, I. P., divulgado pelo Aviso (extrato) n.º 9824/2021, de 17 de maio, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 100, de 24 de maio de 2021, tendo o respetivo júri apresentado proposta fundamentada de designação, nos termos previstos no n.º 8 do artigo 19.º do mesmo Estatuto, determino o seguinte:

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 4 do artigo 19.º da Lei n.º 3/2004, de 15 de janeiro, conjugado com o previsto no n.º 12 do artigo 19.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, ambas na sua atual redação, e das competências que me foram delegadas pelo Despacho n.º 892/2020, de 14 de janeiro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 15, de 22 de janeiro de 2020, designo a licenciada Carla Sofia Sobral da Costa Coelho, em comissão de serviço, pelo período de cinco anos, para exercer o cargo de vice-presidente do conselho diretivo do Instituto de Informática, I. P., a que se refere o n.º 1 do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 196/2012, de 23 de agosto, que aprova o diploma orgânico do Instituto de Informática, I. P.

2 — Para os efeitos do disposto no n.º 16 do artigo 19.º do Estatuto do Pessoal Dirigente, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — O presente despacho produz efeitos em 8 de outubro de 2021.

26 de outubro de 2021. — O Secretário de Estado da Segurança Social, *Gabriel Gameiro Rodrigues Bastos*.

## ANEXO

**Nota curricular**

Carla Sofia Sobral da Costa Coelho, nascida em 14 de dezembro de 1973.

Habilitações académicas e formação profissional:

Licenciatura em Engenharia Informática e Computadores, pelo Instituto Superior Técnico (IST), Universidade Técnica de Lisboa.

Programa Avançado de Gestão para Executivos, pela Católica-Lisbon School of Business & Economics da Universidade Católica Portuguesa.

CAGEP — Curso Avançado em Gestão Pública.

Formação pela Universidade de Linz em Viena, em colaboração com a Brigham Young University em CeBPM — Business Process Management; Certificação em Gestão de Projetos — Nível D pela APOGEP & IMPA.



Experiência profissional:

Desde outubro de 2020, é vice-presidente do conselho diretivo com responsabilidade de desenvolver todos os atos de planeamento, avaliação e controlo de gestão de recursos humanos, de gestão orçamental e financeira, bem como de gestão patrimonial que visem a prossecução da missão do Instituto de Informática e a coordenação de unidades orgânicas e as atividades atribuídas aos pelouros dos departamentos de Arquitetura e Desenvolvimento, Administração de Sistemas e Apoio ao Utilizador.

É a representante do Ministério do Trabalho da Solidariedade e da Segurança Social no comité técnico do CTIC — Conselho para as Tecnologias de Informação e Comunicação.

De fevereiro 2016 a outubro de 2020, foi vogal do conselho diretivo do Instituto de Informática, I. P., com a responsabilidade de desenvolver todos os atos de planeamento, avaliação, controlo e gestão de recursos humanos, gestão orçamental, financeira e patrimonial que visem a prossecução da missão do Instituto — definir e propor as políticas e estratégias de tecnologias de informação e comunicação, garantindo o planeamento, conceção, execução e avaliação das iniciativas de informatização e atualização tecnológica do Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social (MTSSS).

Teve a responsabilidade de coordenar e dirigir as unidades orgânicas e as atividades atribuídas aos pelouros dos Departamentos de Arquitetura e Desenvolvimento, de Administração de Sistema e de Apoio ao Utilizador.

Foi nomeada representante do Ministério do Trabalho da Solidariedade e da Segurança Social no grupo de trabalho interministerial para o comité técnico do CTIC — Conselho para as Tecnologias de Informação e Comunicação.

De novembro de 2009 a dezembro 2015 foi Assessora de Direção do Projeto de Modernização do Bilhete de Identidade e Informatização do Registo Criminal em Angola, para o Ministério da Justiça e dos Direitos Humanos de Angola, pela empresa DGM — Sistemas, L.<sup>da</sup>

De junho a outubro de 2009 assumiu as funções de Consultora e Coordenadora do Escritório de Gestão de Projetos da DGM — Sistemas, L.<sup>da</sup>, com responsabilidade de manter e gerir os planos de trabalho, cronogramas e documentos de controlo de todos os projetos da empresa.

De janeiro a maio de 2009, integrou os quadros da DGM — Sistemas, L.<sup>da</sup>, com responsabilidade de implementação do Processo de Qualidade do Projeto BI.

De setembro 1999 a dezembro de 2009 foi Consultora na Unisys Portugal, com responsabilidades ao nível da implementação de projetos na área de gestão documental e workflow para diversos organismos da administração pública.

Desempenhou funções de pré-venda e desenvolveu competências ao nível da Gestão de Projetos e Coordenação de Equipas de Projeto, funções desempenhadas a partir do ano de 2004.

314683279